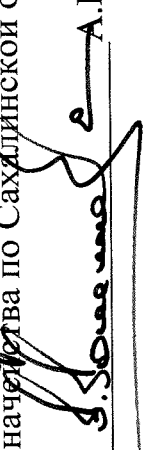


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления Федерального
казначейства по Сахалинской области

 А.В. Полегаев

« 28 » декабря 2017 г.

ПЛАН

Управления Федерального казначейства по Сахалинской области по реализации принципов открытости на 2018 год

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Сахалинской области (далее – УФК по Сахалинской области, Управление):

- I. Взыскатели по исполнительным документам;
- II. Банковское сообщество;
- III. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство;
- IV. Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов исполнительной власти Сахалинской области, муниципальных образований Сахалинской области;
- V. Клиенты, которым открыты лицевые счета в Управлении;
- VI. Общественные объединения;
- VII. Образовательные учреждения;
- VIII. Студенческое сообщество.

Раздел 1. Внутриведомственные мероприятия

№ пп	Наименование мероприятий	Целевые показатели эффективности	Ответственное структурное подразделение	Отчетная дата
1.	Актуализация нормативных документов УФК по Сахалинской области по реализации принципов открытости в Управлении	Реализация принципов открытости в УФК по Сахалинской области	Проектная группа	В течение года
2.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана УФК по Сахалинской области по реализации принципов открытости на II полугодие 2017 года	Отчет об исполнении Плана УФК по Сахалинской области по реализации принципов открытости на II полугодие 2017 года	Проектная группа, начальники отделов	Январь 2018
3.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана УФК по Сахалинской области по реализации принципов открытости на 2018 год на 01.07.2018	Отчет об исполнении Плана УФК по Сахалинской области по реализации принципов на 2018 год по состоянию на 01.07.2018	Проектная группа, начальники отделов	Июль 2018
4.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Плана УФК по Сахалинской области по реализации принципов открытости на 2019 год	План УФК по Сахалинской области по реализации принципов открытости на 2019 год	Проектная группа, начальники отделов	Декабрь 2018

5.	Доработка подраздела «Открытое правительство» Официального сайта Управления	Добавление подразделов «Открытое правительство» при поступлении рекомендаций Федерального казначейства	Отдел информационных систем, помощник руководителя	При получении указаний Федерального казначейства
----	---	--	--	--

Раздел II. Развитие ключевых механизмов открытости

Механизм: Реализация принципа информационной открытости

1.	Организация размещения на Официальном сайте Управления общей информации о деятельности Управления в интерактивном режиме, при необходимости используя систему гиперссылок на соответствующие документы, с учетом положений приказа Управления о постоянно действующей технической комиссии по защите государственной тайны в Управлении	Доступность, простота, визуализация представления и понятность восприятия информации о деятельности Управления	Начальники отделов, помощник руководителя, отдел информационных систем	В течение года
2.	Организация размещения в занимаемых помещениях и иных отведенных для этого целей местах общественного доступа общей информации о деятельности Управления в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, в т.ч. актуализация информации на стендах в здании УФК		Административно-финансовый отдел, начальники отделов	По мере необходимости

Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными

1.	Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций (в формате csv с заполнением паспорта открытых данных). Поддержание в актуальном состоянии наборов данных	Информация публикуется в формате открытых данных и поддерживается в актуальном состоянии	Начальники отделов, отдел информационных систем	В течение года
Механизм: Формирование публичной отчетности				
1.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления итогового доклада о результатах деятельности Управления за 2017 год и основных направлениях деятельности на среднесрочную перспективу	Информация о выполнении плана работы Управления в отчетном году подготовлена и размещена на сайте	Административно-финансовый отдел, начальники отделов, помощник руководителя	До 30.04.2018
2.	Проведение заседания итоговой Коллегии в формате, указанном в Методических рекомендациях по проведению итоговых коллегий ФОИВ	Анонсирование о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до проведения заседания	Помощник руководителя	По графику проведения заседаний коллегий Управления
3.	Организация размещения на Официальном сайте Управления пресс-анонсов, пресс-релизов о событиях и мероприятиях Управления	Пресс-анонсы, пресс-релизы о событиях и мероприятиях Управления размещены на сайте	Помощник руководителя, начальник отдела, ответственный за проведение мероприятия	В течение года

4.	Организация размещения на официальном сайте Управления информации об официальных мероприятиях с участием руководства Управления размещения на сайте	Информация об официальных мероприятиях с участием руководства Управления размещения на сайте	Помощник руководителя	В течение года
5.	Организация размещения на официальном сайте Управления Отчета о реализации мероприятий государственных программ в Управлении	Отчет о реализации мероприятий государственных программ в Управлении размещается на сайте ежеквартально	Административно- финансовый отдел	В течение года
6.	Организация размещения на официальном сайте Управления Годового плана внутреннего контроля и внутреннего аудита на соответствующий год, Графиков проведения проверок на соответствующий квартал	Годовой план внутреннего контроля и внутреннего аудита на соответствующий год, График проведения проверок на соответствующий квартал размещаются на сайте и поддерживаются в актуальном состоянии	Отдел внутреннего контроля и аудита	В течение года
7.	Организация размещения на официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения о результатах проверок, включая: - информацию об осуществлении Управлением ведомственного контроля; - информацию об осуществлении контрольными и	Информация о результатах проверок размещается на сайте ежеквартально	Отдел внутреннего контроля и аудита	Ежеквартально

	надзорными органами проверки деятельности Управления.			
8.	Организация размещения на Официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения об исполнении полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере	Информация, содержащая сведения об исполнении полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере размещается на сайте и поддерживается в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	В течение года
9.	Организация размещения на Официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия коррупции	Информация, содержащая сведения о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия коррупции размещается на сайте и поддерживается в актуальном состоянии	Отдел государственной гражданской службы и кадров	В течение года
10.	Формирование и публикация на Официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления.	Отчеты о рассмотрении обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления размещаются на сайте ежеквартально	Административно-финансовый отдел	Ежеквартально

Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций

1.	Организация размещения на Официальном сайте Управления информации о работе с обращениями граждан и организаций	На сайте размещаются темы наиболее часто задаваемых в обращениях вопросов и меры, направленные на сокращение обращений по часто задаваемым вопросам. Размещается актуальная информация о должностных лицах, ответственных за работу с обращениями граждан	Административно-финансовый отдел	В течение года
2.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении	На сайте Управления размещен график личного приема граждан руководителем и заместителями руководителя	Административно-финансовый отдел	В течение года
3.	Организация работы онлайн-сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов в Управлении, в т.ч. использование онлайн-диалога с гражданами для сбора предложений по совершенствованию инструментария, правил работы и контента Официального сайта Управления	Работает онлайн-сервис отслеживания прохождения обращений и запросов в Управлении, налажен онлайн-диалог с гражданами	Административно-финансовый отдел, информационные системы, начальники отделов	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством

4.	Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений	При направлении ответа по обращению заявителя ему предоставляется ссылка на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений	Начальники отделов, отдел информационных систем	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством
Механизм: Работа с референтными группами				
1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	Налаживание эффективных связей между Управлением и референтными группами	Заместители руководителя, Начальники отделов, Помощник руководителя	В течение года
Механизм: Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих				
1.	Популяризация среди гражданских служащих УФК по Сахалинской области культуры открытости	Информация о событиях в деятельности Управления размещается на страницах в	Начальники отделов, начальники территориальных отделов Управления, ИПО	В течение года

		социальных сетях, что развивает культуру открытости у сотрудников Управления, а так же повышает доверие общественности к деятельности Управления	ОПС, Молодежный Совет	
--	--	--	-----------------------	--

Раздел III. Инициативные проекты

№№ пп	Наименование мероприятия	Целевые показатели эффективности	Ответственные исполнители	Отчетная дата
1.	Мониторинг Официального сайта Управления на предмет актуальности, полноты и своевременности отражения информации о деятельности Управления	Информация о деятельности Управления актуальна, размещена своевременно и в полном объеме	Проектная группа	Ежеквартально

Начальник Административно-финансового отдела УФК по Сахалинской области Ширяев О.А.

СОГЛАСОВАНО: Заместитель руководителя УФК по Сахалинской области М.В. Петров